



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VILNIAUS LICĖJAUS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2025 m. rugsėjo 24 d. Nr. 1-1369
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.46 straipsnio 1, 4 dalimis ir 2.47 straipsniu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 2 straipsnio 16², 18¹ ir 34¹ dalimis, 43 straipsnio 3 ir 4 dalimis, 59 straipsnio 16 dalimi, 60 straipsnio 3 ir 6 dalimis, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, 3 dalies 1 punktu, 4 dalimi ir 7 straipsnio 1–3 ir 6 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 9 punktu ir Nuostatų, įstatų ar statutų įforminimo reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-1164 „Dėl Nuostatų, įstatų ar statutų įforminimo reikalavimų patvirtinimo“, Vilniaus miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Biudžetinės įstaigos Vilniaus licėjaus nuostatus (pridedama).

2. Įgalinti ir įpareigoti biudžetinės įstaigos Vilniaus licėjaus direktorių per 14 dienų nuo šio sprendimo paskelbimo Teisės aktų registre dienos pateikti Juridinių asmenų registrui šio sprendimo identifikacinį kodą Teisės aktų registre bei atlikti visus kitus reikiamus veiksmus, kad būtų užtikrintas 1 punktu patvirtintų nuostatų tinkamas įregistravimas Juridinių asmenų registre valstybės įmonėje Registrų centre.

3. Pripažinti netekusiu galios Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 28 d. sprendimo Nr. 1-701 „Dėl Savivaldybės biudžetinių įstaigų nuostatų patvirtinimo“ 1.2 papunktį.

4. Pavesti:

4.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Tarybos veiklos administravimo skyriaus vedėjui užtikrinti 1 punktu patvirtintų nuostatų paskelbimą Teisės aktų registre;

4.2. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjui kontroliuoti, kaip vykdomas šis sprendimas.

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2025 m. rugsėjo 24 d.
sprendimu Nr. 1-1369

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VILNIAUS LICĖJAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Vilniaus licėjaus nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vilniaus licėjaus (toliau – Licėjus) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, Licėjaus buveinę, grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbas ir mokymosi formas, mokymo proceso organizavimo būdus, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, mokymo programas, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimų įteisinimo dokumentų išdavimą, Licėjaus teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, Licėjaus savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą ir atleidimą iš jo, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, Licėjaus reorganizavimo, likvidavimo pertvarkymo tvarką ir struktūros pertvarką.

2. Licėjaus oficialusis pavadinimas – Vilniaus licėjus, trumpasis pavadinimas – Licėjus, juridinio asmens kodas – 291221220.

3. Licėjus įkurtas Vilniaus miesto švietimo skyriaus vedėjo 1990 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 94 remiantis Lietuvos Respublikos kultūros ir švietimo ministerijos 1990 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. 99. Lietuvos Respublikos kultūros ir švietimo ministerijos kolegijos 1992 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 72 Vilniaus tikslųjų, gamtos ir technikos mokslų licėjui suteiktas realinės gimnazijos statusas. Vilniaus miesto valdybos 1993 m. balandžio 28 d. potvarkiu Nr. 685V Vilniaus tikslųjų, gamtos ir technikos mokslų licėjui patvirtintas Realinės gimnazijos statusas. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. 963 Vilniaus tikslųjų, gamtos ir technikos mokslų licėjui suteiktas ir humanitarinis profilis. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2004 m. vasario 11 d. sprendimu Nr. 1-244 Vilniaus tikslųjų, gamtos ir technikos mokslų licėjus buvo pavadintas Vilniaus licėjumi. Vilniaus miesto savivaldybės Kultūros ir švietimo departamento Švietimo skyriaus 1997 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. 263 Licėjuje nuo 1997 m. rugsėjo 1 d. buvo pradėta vykdyti tarptautinio bakalaureato diplomo programa.

4. Teisinė Licėjaus forma – biudžetinė įstaiga.

5. Licėjaus priklausomybė – savivaldybės.

6. Licėjaus savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė, kodas 111109233, adresas – Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius.

7. Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucija – Vilniaus miesto savivaldybės meras, išskyrus tas Licėjaus savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Vilniaus miesto savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios Vilniaus miesto savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Vilniaus miesto savivaldybės taryba nėra perdavusi merui).

8. Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimai įforminami raštu.

9. Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetencija:

9.1. tvirtina Licėjaus nuostatus;

9.2. priima į pareigas ir atleidžia iš jų ar nušalina nuo pareigų Licėjaus vadovą;

9.3. priima sprendimą dėl Licėjaus buveinės pakeitimo;

9.4. priima sprendimą dėl Licėjaus pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

9.5. priima sprendimą dėl Licėjaus filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

9.6. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

9.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

10. Licėjaus buveinė – Širvintų g. 82, Vilnius.

11. Licėjaus veiklos koordinatorius – pagal kompetenciją įstaigą kuruojantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys.

12. Licėjaus grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

13. Licėjaus tipas – gimnazija.

14. Licėjaus pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija.

15. Mokymo kalbos – lietuvių ir anglų (tarptautinio bakalaureato diplomo programa).

16. Mokymosi formos – grupinio mokymosi ir (ar) pavienio mokymosi.

17. Licėjaus mokymosi proceso organizavimo būdai – kasdienis, savarankiškas, nuotolinis teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Licėjus įgyvendina šias ugdymo programas:

18.1. pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį;

18.2. vidurinio ugdymo;

18.3. tarptautinio bakalaureato diplomo;

18.4. neformaliojo vaikų švietimo.

19. Licėjaus mokiniams išduodami šie mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai:

19.1. mokymosi pasiekimų pažymėjimas;

- 19.2. pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas;
- 19.3. pagrindinio išsilavinimo pažymėjimas;
- 19.4. vidurinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas;
- 19.5. brandos atestatas ir jo priedas;
- 19.6. tarptautinio bakalaureato diplomai;
- 19.7. pažyma.

20. Licėjus yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo antspaudą su Vilniaus miesto savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose ir (ar) kitose kredito įstaigose, atributiką. Savo veikloje Licėjus vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos ratifikuotomis tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Vilniaus miesto savivaldybės teisės aktais, kitais teisės aktais ir Nuostatais.

II SKYRIUS

LICĖJAUS VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS, MOKYMO SI PASIEKIMUS ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS

21. Licėjaus veiklos sritis – švietimas. Veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2.1 red.), patvirtintą Valstybės duomenų agentūros generalinio direktoriaus 2024 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. DĮ-266 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus (EVRK 2.1 red.) patvirtinimo“):

21.1. pagrindinė švietimo veiklos rūšis – bendrasis pagrindinis ir vidurinis ugdymas, kodas 85.31.00;

21.2. kitos švietimo veiklos rūšys:

21.2.1. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51.00;

21.2.2. kultūrinis švietimas, kodas 85.52.00;

21.2.3. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59.00;

21.2.4. niekur kitur nepriskirta su švietimu susijusių paslaugų veikla, kodas 85.69.00;

21.3. kitos ne švietimo veiklos rūšys:

21.3.1. maisto ir gėrimų tiekimas pagal sutartį ir kitų maitinimo paslaugų veikla, kodas 56.22.00;

21.3.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.00;

21.3.3. bibliotekų veikla, kodas 91.11.00;

21.3.4. archyvų veikla, kodas 91.12.00.

22. Licėjaus tikslas – teikti valstybinius standartus atitinkantį pagrindinį (antroji dalis) ir vidurinį išsilavinimą, sudaryti sąlygas gabiems ir motyvuotiems mokiniams siekti aukštos mokymosi kokybės, padėti atskleisti ir plėtoti savitus kiekvieno mokinio gebėjimus bei ugdyti dorovines ir vertybines nuostatas, puoselėti tolerantišką aplinką ir pasitikėjimu grįstą bendradarbiavimą, stiprinti bendruomenės tradicijas, skatinti visų jos narių kūrybiškumą bei iniciatyvumą.

23. Licėjaus uždaviniai:

23.1. užtikrinti kokybišką pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo ir tarptautinio bakalaureato diplomo programų vykdymą;

23.2. tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

23.3. puoselėti pasitikėjimą savo jėgomis, iniciatyvumą, atsakomybę, nuostatą mokytis visą gyvenimą ir tobulėti;

23.4. teikti vaikui būtiną pedagoginę, psichologinę, informacinę, specialiąją ir kitokią pagalbą;

23.5. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

23.6. ugdyti socialinę kompetenciją, būtiną darniai sugyventi įvairių socialinių ir kultūrinių tradicijų visuomenėje;

23.7. ugdyti ir stiprinti mokinių pagarbą valstybei ir įstatymams.

24. Licėjus, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, vykdo šias funkcijas:

24.1. formuoja ugdymo turinį ir organizuoja darbą pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas bendrąsias ugdymo programas ir tarptautinio bakalaureato diplomo programą, bendrojo ugdymo mokyklų bendruosius arba nustatyta tvarka suderintus individualius ugdymo planus, užtikrina ugdymo planų įgyvendinimą;

24.2. teisės aktų nustatyta tvarka sudaro sąlygas mokiniams mokytis namuose ir savarankiškai;

24.3. vykdo pagrindinio ugdymo programos baigimo pasiekimų patikrinimą, brandos ir tarptautinio bakalaureato diplomo programos egzaminus;

24.4. išduoda mokymosi pagal pagrindinio ugdymo (antroji dalis) ir vidurinio ugdymo programas pasiekimus įteisinančius dokumentus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

24.5. ugdymo procesą grindžia pedagogo asmenybe ir jo pasaulėžiūros, dorovinės ir profesinės kompetencijos nuolatinio augimo nuostatomis;

24.6. sukuria, sukonkretina, individualizuoja ir diferencijuoja ugdymo turinį, atitinkantį pagrindinio ugdymo (antroji dalis) ir vidurinio ugdymo tikslus, ugdymosi poreikius ir interesus;

24.7. sudaro formaliojo švietimo programas papildančius ir mokinių saviraiškos poreikius tenkinančius programų modulius;

24.8. atlieka mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą, organizuoja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

24.9. rengia neformaliojo vaikų ugdymo programas, pasirenka programų turinio pateikimo formas;

24.10. skatina savarankišką mokinių veiklą, padeda jiems plėtoti savo kūrybines galias, problemų sprendimo įgūdžius, naudojant projektinę ugdymo (-si) veiklą (atliekant projektinius ir kūrybinius darbus ir kt.), ugdymo turinį praplečiant įvairiais tyrimais ir sprendimais;

24.11. vykdo profesinį informavimą ir orientavimą, ugdo asmeninės karjeros planavimo įgūdžius;

24.12. teikia informacinę, psichologinę pagalbą, socialinę pedagoginę pagalbą, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą;

24.13. atlieka privalomą mokymosi kontrolę;

24.14. sudaro mokiniams sveikas ir saugias ugdymosi sąlygas, užtikrina higienos normas ir kitus teisės aktų reikalavimus atitinkančią mokymosi ir darbo aplinką;

24.15. sudaro sąlygas mokiniams dalyvauti nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje;

24.16. sudaro sąlygas mokiniams ugdytis pilietiškumo nuostatas dalyvaujant savivaldoje, skatina mokinių organizacijų veiklą;

24.17. atlieka ugdymo programose numatytus tyrimus;

24.18. kuria modernią informavimo sistemą;

24.19. telkia vietos bendruomenę;

24.20. Licėjaus valdymą grindžia demokratiniais principais;

24.21. atlieka Licėjaus veiklos kokybės įsivertinimą;

24.22. nuolat kontroliuoja, kaip sutartyse numatytus įsipareigojimus įgyvendina Licėjaus mokytojai, valdymo ir pedagoginės, psichologinės pagalbos funkcijas vykdantys darbuotojai, kiti administracijos darbuotojai, pagalbinis personalas, mokiniai ir Licėjaus partneriai;

24.23. mokinių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) pageidavimu teikia mokamas papildomas paslaugas (būrelius, ekskursijas ir kt.);

24.24. vykdo kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Nuostatuose nustatytas funkcijas.

25. Licėjaus mokiniams mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai išduodami švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu nustatyta tvarka.

III SKYRIUS LICÉJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

26. Licėjus, siekdamas veiklos tikslų, įgyvendindama iškeltus uždavinius ir vykdydamas jam priskirtas funkcijas:

26.1. turi teisę:

26.1.1. savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos arba Nuostatuose nustatytu mastu prisiimti įsipareigojimus, sudaryti mokymo ir kitas sutartis ir reikalauti sutartų įsipareigojimų vykdymo;

26.1.2. savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos leidimu steigti filialus ir atstovybes;

26.1.3. įstatymų nustatyta tvarka jungtis į asociacijas;

26.1.4. nustatyti teikiamų švietimo ar papildomų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo bei kitų įstatymų nustatyta tvarka jų nenustato Vyriausybė arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija;

26.1.5. švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

26.1.6. verstis Nuostatuose leista ūkine komercine veikla, jeigu tai neprieštarauja įstatymams;

26.1.7. parinkti mokymo metodus ir mokymosi veiklos būdus;

26.1.8. kurti naujus ugdymo (-si), mokymo ir mokymosi modelius, užtikrinančius geros kokybės išsilavinimą;

26.1.9. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

26.1.10. turėti kitų Nuostatuose nenustatytų teisių ir pareigų, jeigu jos neprieštarauja įstatymams.

26.2. privalo:

26.2.1. užtikrinti kokybišką švietimo programų vykdymą;

26.2.2. sukurti ir palaikyti sveiką ir saugią aplinką, sudarančią palankias galimybes ugdyti ir mokytis;

26.2.3. sudaryti mokymo sutartis ir vykdyti jose numatytus įsipareigojimus;

26.2.4. tobulinti veiklą, stiprindama veiklos įsivertinimą;

26.2.5. sudaryti galimybes mokiniams dalyvauti švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus kokybės kriterijus atitinkančiose, socialines ir emocines kompetencijas ugdančiose, smurto, patyčių, psichiką veikiančių medžiagų vartojimo ar kitose prevencinėse programose;

26.2.6. dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokinių pasiekimų tyrimuose ir patikrinimuose, kurie organizuojami švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

26.2.7. tą pačią dieną informuoti tėvus (kitus atstovus pagal įstatymą) apie mokinio, kuris mokosi Licėjuje pagal bendrojo ugdymo programas, neatvykimą į Licėjų ar pamoką, jeigu tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) nepraneša Licėjui apie vaiko neatvykimą į Licėjų ar pamoką;

26.2.8. informuoti Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos apie atvejus, kai mokinio tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) neužtikrina vaiko pareigos mokytis iki 16 metų;

26.2.9. užtikrinti Licėjaus vaiko gerovės komisijos veiklą įgyvendinant Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus;

26.2.10. sudaryti palankias veiklos sąlygas Licėjuje veikiančioms mokinių bei jaunimo organizacijoms;

26.2.11. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS

LICĖJAUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

27. Licėjaus veiklos organizavimo teisinis pagrindas:

27.1. Licėjaus strateginis planas, patvirtintas Licėjaus direktoriaus, pritarus Licėjaus tarybai ir Vilniaus miesto savivaldybės vykdomajai institucijai ar jos įgaliotam asmeniui;

27.2. Licėjaus metinis veiklos planas, patvirtintas Licėjaus direktoriaus, pritarus Licėjaus tarybai;

27.3. Licėjaus ugdymo planas, patvirtintas Licėjaus direktoriaus, suderinus su Licėjaus taryba ir Vilniaus miesto savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

27.4. kiti Licėjaus veiklą reguliuojantys teisės aktų nustatyta tvarka parengti, suderinti ir patvirtinti dokumentai.

28. Licėjui vadovauja direktorius, skiriamas penkeriems metams į pareigas viešo konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Licėjaus direktoriumi gali būti ne žemesnį kaip magistro kvalifikacinį laipsnį arba prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją, arba teisės aktų nustatyta tvarka pripažintą kaip lygiavertę užsienyje įgytą kvalifikaciją turintis asmuo, kuris pagal Švietimo įstatymo 5¹ straipsnį yra nepriekaištingos reputacijos asmuo ir kuriam atliktas vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų vertinimas, atitinkantis švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus arba, jeigu asmuo vienoje švietimo įstaigoje vadovo pareigas ėjo ne mažiau kaip 10 metų, jam prilygintas vertinimas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Asmuo priimamas į Licėjaus direktoriaus pareigas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka, įvertinus jo gebėjimus įgyvendinti viešam konkursui pateiktas vadovavimo Licėjui gaires ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

30. Pasibaigus Licėjaus direktoriaus penkerių metų kadencijai, jis skiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai, jeigu jo metų veikla kiekvienais metais buvo vertinama kaip viršijanti lūkesčius arba atitinkanti lūkesčius (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – labai gerai arba gerai) ir jis sutinka eiti pareigas.

31. Pasibaigus Licėjaus direktoriaus kadencijai, jam sutikus, jo įgaliojimai pratęsimi, iki įvyks viešas konkursas Licėjaus direktoriaus pareigoms eiti ir bus paskirtas Licėjaus direktorius.

Licėjaus direktorius, baigęs penkerių metų kadenciją, turi teisę dalyvauti Licėjaus viešame konkurse vadovo pareigoms eiti.

32. Viešas konkursas Licėjaus direktoriaus pareigoms eiti skelbiamas teisės aktų nustatyta tvarka likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki Licėjaus direktoriaus kadencijos pabaigos, išskyrus atvejus, kai direktorius paskiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai arba Licėjaus direktoriumi paskiriamas buvęs kitos švietimo įstaigos vadovas penkerių metų kadencijai.

33. Jeigu su Licėjaus direktoriumi darbo sutartis nutraukiama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos skelbiamas viešas konkursas Licėjaus direktoriaus pareigoms eiti. Meras, priėmęs sprendimą dėl darbo sutarties nutraukimo, paskiria nepriekaištingos reputacijos asmenį laikinai eiti Licėjaus direktoriaus pareigas. Jeigu pasibaigus penkerių metų kadencijai Licėjaus direktorius, kurio visos metų veiklos ataskaitos buvo įvertintos kaip viršijančios lūkesčius arba atitinkančios lūkesčius (iki 2023 m. gruodžio – labai gerai arba gerai), atsisako būti paskirtas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai arba dalyvauti viešame konkurse Licėjaus direktoriaus pareigoms eiti arba jo nelaimi, esant galimybei, jam teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pasiūlytos kitos pareigos.

34. Licėjaus direktorius nepasibaigus jo kadencijai gali būti atšaukiamas iš pareigų tik dėl šių priežasčių:

34.1. praradęs nepriekaištingą reputaciją;

34.2. paaiškėja, kad dalyvaudamas viešame konkurse direktoriaus pareigoms eiti nuslėpė ar pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis, dėl kurių negalėjo būti priimtas į direktoriaus pareigas.

35. Licėjaus direktorius atšaukiamas iš pareigų mero potvarkiu, rašytiniu pranešimu informuojant Licėjaus direktorių apie galimą jo atšaukimą ir nurodant atšaukimo priežastis bei nurodant jo teisę ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti savo argumentuotus paaiškinimus. Sprendimai dėl atšaukimo iš Licėjaus direktoriaus pareigų tvirtinami mero potvarkiu. Priėmus motyvuotą sprendimą atšaukti Licėjaus direktorių iš pareigų, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama.

36. Nuostatuose neaptarti klausimai, susiję su Licėjaus direktoriaus priėmimo ir atleidimo vykdymu, sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

37. Licėjaus direktoriaus kompetencija:

37.1. organizuoja Licėjaus veiklą, kad būtų įgyvendinami Licėjaus veiklos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

37.2. vadovauja rengiant Licėjaus strateginį ir metinį planus, užtikrina jų įgyvendinimą;

37.3. organizuoja Licėjaus veiklos įsivertinimą ir stebėseną, analizuoja išteklių būklę ir atsako už Licėjaus veiklos rezultatus;

37.4. vadovauja kuriant lyderystės ugdymui kultūrą, išlaikant ir stiprinant kiekvienam mokiniui

mokytis ir savo galimybėms atskleisti palankią aplinką;

37.5. teisės aktų nustatyta tvarka tvirtina strateginį, metinį Licėjaus veiklos planą ir Licėjaus ugdymo planą, kitus Licėjaus veiklos dokumentus bei Licėjaus veikiančių savivaldos institucijų sudėtį;

37.6. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka skiria į darbą ir atleidžia iš jo mokytojus, kitus ugdymo procese dalyvaujančius asmenis ir aptarnaujantį personalą, skatina juos, sprendžia darbo pareigų pažeidimo klausimus;

37.7. įgyvendina personalo valdymo priemones, užtikrina jų profesinį tobulėjimą ir Pedagogų etikos kodekso normų laikymąsi;

37.8. rūpinasi mokytojų ir kitų darbuotojų darbo sąlygomis, organizuoja trūkstančių mokytojų paiešką;

37.9. nustato Licėjaus struktūrą ir darbuotojų pareigybių sąrašą;

37.10. nustato Licėjaus direktoriaus pavaduotojų veiklos sritis;

37.11. nustato Licėjaus darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu biudžetinėje įstaigoje nėra sudaryta kolektyvinė sutartis;

37.12. teisės aktų nustatyta tvarka priima mokinius, sudaro mokymo sutartis;

37.13. bendradarbiauja su mokinių tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą), vietos bendruomene ir partneriais, siekdamas švietimo įstaigos tikslų, kartu su Licėjaus savivaldos institucijomis sprendžia svarbiausius įstaigos veiklos klausimus;

37.14. už mokinio elgesio normų pažeidimą gali skirti mokiniui drausmines auklėjamojo poveikio priemones;

37.15. teikia prašymus merui dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo;

37.16. bendradarbiauja su institucijomis, įstaigomis, įmonėmis ir organizacijomis siekdamas efektyvaus Licėjaus valdymo, ugdymo kokybės ir mokinių saugumo;

37.17. organizuoja Licėjaus finansinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;

37.18. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, Licėjaus veiksmingos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

37.19. užtikrina, kad Licėjaus veikloje būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Licėjaus nuostatų;

37.20. organizuoja pedagoginių darbuotojų metodinę veiklą, atestaciją švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

37.21. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą, sudaro komisijas, darbo grupes;

37.22. atstovauja Licėjui kitose institucijose;

37.23. kiekvienais metais iki sausio 20 dienos teikia Licėjaus bendruomenei ir Licėjaus tarybai

ir viešai paskelbia savo metų veiklos ataskaitą. Direktoriaus metų veiklos ataskaitos struktūrą ir reikalavimus nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras;

37.24. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti Licėjaus direktoriaus pavaduotojams;

37.25. atlieka kitas funkcijas, nustatytas Biudžetinių įstaigų įstatyme, Švietimo įstatyme, Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme, šių įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose, kituose teisės aktuose ir Licėjaus nuostatuose.

38. Licėjaus direktorius atsako už:

38.1. demokratinį Licėjaus valdymą, bendruomenės narių informavimą;

38.2. tinkamą funkcijų vykdymą, nustatytų Licėjaus tikslų ir uždavinių įgyvendinimą;

38.3. Licėjaus veiklos rezultatus;

38.4. Brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo vykdymą ir koordinavimą;

38.5. gerą ir veiksmingą vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimą;

38.6. viešą informacijos apie Licėjaus vykdomas formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, jų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokytojų kvalifikaciją, svarbiausius išorės vertinimo rezultatus, Licėjaus bendruomenės tradicijas, pasiekimus ir kitas ugdomosios veiklos aktualijas, skelbimą;

38.7. savininko sprendimų įgyvendinimą.

39. Licėjaus mokytojų metodinei veiklai organizuoti sudaromos mokytojų metodinės grupės, kurių veikla organizuojama pagal Licėjaus direktoriaus nustatytą tvarką.

40. Licėjuje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo pagalbos teikimą ir atlieka kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas. Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir darbo organizavimo tvarką nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras ir Licėjaus direktoriaus patvirtintas darbo reglamentas.

41. Ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo klausimais Licėjaus direktorius ir (ar) direktoriaus pavaduotojas ugdymui gali organizuoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, kurių veikla susijusi su nagrinėjamu klausimu, pasitarimus.

V SKYRIUS LICÉJAUS SAVIVALDA

42. Licėjuje veikia šios savivaldos institucijos: Licėjaus taryba, mokytojų taryba, mokinių savivalda (toliau – Mokinių senatas) ir Licėjaus tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) taryba (toliau – Tėvų taryba).

43. Licėjaus taryba yra aukščiausia Licėjaus savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams,

mokytojams, tėvams (kitiems atstovams pagal įstatymą) ir Licėjaus bendruomenei.

44. Licėjaus tarybai taikomos šios nuostatos:

44.1. Licėjaus taryba telkia Licėjaus mokinių, mokytojų, tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) ir vietos bendruomenę demokratiniam Licėjaus valdymui, padeda spręsti Licėjaus aktualius klausimus, direktoriui atstovauti teisėtiems Licėjaus interesams;

44.2. Licėjaus tarybos nariu gali būti asmuo, turintis žinių ir gebėjimų, padedančių siekti Licėjaus strateginių tikslų ir įgyvendinti Licėjaus misiją. Licėjaus tarybos nariu negali būti Licėjaus direktorius, valstybės politikai, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai;

44.3. Licėjaus tarybą sudaro 17 narių: 5 mokytojai, 5 mokiniai, 5 tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) ir 2 vietos bendruomenės atstovai, susieti bendrais poreikiais ir interesais.

45. Į Licėjaus tarybą:

45.1. 5 mokytojų atstovai renkami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma mokytojų susirinkime. Kelti savo kandidatūrą, siūlyti kandidatus gali visi Licėjaus mokytojai. Kiekvienas mokytojų susirinkime dalyvaujantis mokytojas turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Į Licėjaus tarybą išrenkami 5 daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei 2 ar daugiau kandidatų surenka po lygiai balsų, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame balsuojama tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą;

45.2. 5 mokinių atstovai renkami mokinių senate atviru balsavimu paprasta balsų dauguma Mokinių savivaldos posėdyje. Kandidatus į Licėjaus tarybą siūlo mokinių senato nariai. Kiekvienas Mokinių senato narys turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Į Licėjaus tarybą išrenkami 5 daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei 2 ar daugiau kandidatų surenka po lygiai balsų, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame balsuojama tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą;

45.3. 5 tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) atstovai renkami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma bendrame visų klasių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) atstovų susirinkime. Kelti savo kandidatūrą, siūlyti kandidatus gali visi Licėjaus mokinių tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą). Kiekvienas bendrame klasių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) atstovų susirinkime dalyvaujantis tėvas (kitas atstovas pagal įstatymą) turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Į Licėjaus tarybą išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei 2 ar daugiau kandidatų surenka po lygiai balsų, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame balsuojama tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą;

45.4. atstovus pagal savo vidines procedūras iš plataus bendruomenės rato atrenka (ir turi teisę atšaukti) VšĮ „Licėjaus Alumni“, kuri su Licėjumi yra susieta bendrais tikslais, poreikiais ir interesais. Licėjaus taryboje vietos bendruomenei taip pat gali atstovauti seniūnaitis, bendruomeninės organizacijos tarybos deleguotas atstovas ar kitas vietos bendruomenės atstovas, susietas bendrais

gyvenimo atitinkamoje vietos bendruomenėje poreikiais ir interesais. Siūlyti kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris bendruomenės narys.

46. Licėjaus taryba sudaroma 3 metams, Licėjaus tarybos nariu asmuo gali būti renkamas 2 kadencijoms.

47. Licėjaus tarybai vadovauja pirmininkas, renkamas visam kadencijos laikotarpiui iš Licėjaus tarybos narių atviru ar slaptu balsavimu paprasta Licėjaus tarybos narių balsų dauguma pirmojo Licėjaus tarybos posėdžio metu.

48. Pirmojo posėdžio metu yra renkamas visam kadencijos laikotarpiui Licėjaus tarybos pirmininko pavaduotojas atviru ar slaptu balsavimu paprasta Licėjaus tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Licėjaus tarybos pirmininko balsas.

49. Licėjaus tarybos posėdžius protokoluoja Licėjaus tarybos sekretorius, renkamas visam kadencijos laikotarpiui bendru sutarimu iš mokytojų pirmojo Licėjaus tarybos posėdžio metu. Licėjaus tarybos sekretorius yra Licėjaus tarybos narys, kuris, kaip ir kiti Licėjaus tarybos nariai, turi balso teisę. Mokinys negali būti Licėjaus tarybos pirmininku ir Licėjaus tarybos sekretoriumi.

50. Licėjaus tarybos sudėtį tvirtina Licėjaus direktorius.

51. Licėjaus tarybos veiklos organizavimo forma – posėdžiai, kurie organizuojami ne rečiau kaip 3 kartus per metus. Posėdžiai gali vykti ir nuotoliniu būdu. Licėjaus tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 visų Licėjaus tarybos narių.

52. Pirmąjį Licėjaus tarybos posėdį šaukia be balso teisės Licėjaus direktorius, kitus – Licėjaus tarybos pirmininkas, kurio nesant Licėjaus tarybos posėdžius šaukia Licėjaus tarybos pirmininko pavaduotojas. Licėjaus tarybos posėdžius gali inicijuoti Licėjaus direktorius arba Licėjaus tarybos nariai.

53. Licėjaus tarybos nutarimai priimami paprasta dalyvaujančių narių balsų dauguma atviru ar slaptu balsavimu. Licėjaus tarybos narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Licėjaus tarybos pirmininko balsas. Nesant kvorumo nutarimai nepriimami.

54. Licėjaus tarybos posėdyje be balso teisės gali dalyvauti socialiniai partneriai, bendruomenės nariai, rėmėjai, Licėjaus direktorius, direktoriaus pavaduotojai, kiti asmenys.

55. Licėjaus tarybos narius, nesibaigus kadencijos laikotarpiui, gali atšaukti juos išrinkusios bendruomenės grupės. Licėjaus tarybos narys gali atsistatydinti nesibaigus Licėjaus tarybos kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs Licėjaus tarybos pirmininką. Licėjaus tarybos narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Licėjaus tarybos nario įgaliojimams pirma laiko į jo vietą išrenkamas naujas narys, atstovaujantis mokiniams, tėvams (kitiems atstovams pagal įstatymą), mokytojams arba vietos bendruomenei, priklausomai nuo to, kuriai grupei atstovavo buvęs Licėjaus tarybos narys, iki veikiančios kadencijos pabaigos.

56. Likus ne mažiau kaip vienam mėnesiui iki Licėjaus tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Licėjaus tarybos rinkimai. Pasibaigus Licėjaus tarybos kadencijai, Licėjaus taryba baigia savo veiklą ir perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai Licėjaus tarybai.

57. Licėjaus taryba paleidžiama:

57.1. reikalaujant 1/2 Licėjaus tarybos narių;

57.2. likviduojant Licėjų ir (ar) ją reorganizuojant.

58. Licėjaus taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Licėjaus bendruomenei laisvai pasirinkta forma. Vilniaus licėjaus alumnų atstovai – VšĮ „Licėjaus Alumnai“ dalininkams ir platesnei alumnų bendruomenei laisvai pasirinkta forma.

59. Licėjaus tarybos kompetencija:

59.1. teikia siūlymus dėl Licėjaus strateginių tikslų, uždavinių ir įgyvendinimo priemonių;

59.2. teikia siūlymus Licėjaus direktoriui dėl Nuostatų pakeitimo ar papildymo, Licėjaus vidaus struktūros tobulinimo;

59.3. pritaria Licėjaus strateginiam ir metiniam veiklos planams, Nuostatams, Licėjaus darbo tvarkos taisyklėms, Licėjaus ugdymo planui, kitiems Licėjaus veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Licėjaus direktoriaus;

59.4. suderina ugdymo planus;

59.5. išklauso Licėjaus metinės veiklos ir finansinės ataskaitas bei teikia siūlymus Licėjaus direktoriui dėl Licėjaus veiklos tobulinimo;

59.6. svarsto Licėjaus lėšų naudojimo klausimus;

59.7. teikia siūlymus Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai dėl Licėjaus materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;

59.8. svarsto Licėjaus bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Licėjaus direktoriui;

59.9. teikia siūlymus dėl Licėjaus darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Licėjaus materialinius, finansinius ir intelektualius išteklius;

59.10. teisės aktų nustatyta tvarka deleguoja atstovus į komisijas;

59.11. svarsto Licėjaus direktoriaus teikiamus klausimus;

59.12. kiekvienais metais vertina Licėjaus direktoriaus metų veiklos ataskaitą ir teikia savo sprendimą dėl ataskaitos Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;

59.13. dalyvauja, teikia siūlymus ir priima sprendimus kitais Licėjaus aktualiais klausimais.

60. Mokytojų taryba yra Licėjaus savivaldos institucija, susidedanti iš rinkimais išrinktų mokytojų, atstovaujanti mokytojų interesams ir sprendžianti mokytojams aktualias problemas.

61. Mokytojų tarybą sudaro 9 mokytojai, išrinkti mokytojų visuotiniame susirinkime. Kiekvienas mokytojų susirinkime dalyvaujantis mokytojas turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Į Mokytojų tarybą išrenkami 9 daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei 2 ar daugiau

kandidatų surenka po lygiai balsų, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame balsuojama tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą. Renkant mokytojų tarybą, išrenkami 4 rezerviniai nariai.

62. Mokytojų taryba renkama 2 metams. Mokytojų tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas. Mokytojų tarybos sudėtį tvirtina Licėjaus direktorius.

63. Mokytojų tarybos pavienius narius, nesibaigus kadencijos laikotarpiui, gali atšaukti juos išrinkę Licėjaus mokytojai. Mokytojų tarybos narys gali atsistatydinti nesibaigus mokytojų tarybos kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs mokytojų tarybą. Mokytojų tarybos narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus mokytojų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą skiriamas iki veikiančios kadencijos pabaigos rezervinio sąrašo narys, turintis didžiausią balsų skaičių.

64. Mokytojų tarybai vadovauja mokytojų tarybos pirmininkas, išrinktas visam kadencijos laikotarpiui atviru balsavimu daugumos balsų pritarimu pirmame mokytojų tarybos posėdyje. Jei, renkant mokytojų tarybos pirmininką, 2 ar daugiau kandidatų surenka po lygiai balsų, skelbiamas pakartotinis balsavimas, kurio metu balsuojama tik už vieną lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą.

65. Šiame posėdyje bendru sutarimu išrenkami visam kadencijos laikotarpiui mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojas ir mokytojų tarybos sekretorius, kuris protokoluoja mokytojų tarybos posėdžius. Jei, renkant mokytojų tarybos pirmininko pavaduotoją ar sekretorių, balsai pasiskirsto po lygiai, balsavimo rezultatą lemia mokytojų tarybos pirmininko balsas. Mokytojų tarybos sekretorius yra mokytojų tarybos narys, kuris, kaip ir kiti mokytojų tarybos nariai, turi balso teisę.

66. Mokytojų tarybos veiklos organizavimo forma – posėdžiai, kurie organizuojami ne mažiau kaip 4 kartus per metus. Posėdžiai gali vykti ir nuotoliniu būdu. Mokytojų tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų mokytojų tarybos narių.

67. Pirmąjį mokytojų tarybos posėdį be balso teisės šaukia Licėjaus direktorius, kitus – mokytojų tarybos pirmininkas, kurio nesant mokytojų tarybos posėdžius šaukia mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojas. Mokytojų tarybos posėdžius gali inicijuoti Licėjaus direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai.

68. Mokytojų tarybos nutarimai priimami atviru ar slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, balsavimo rezultatą lemia mokytojų tarybos pirmininko balsas. Nesant kvorumo nutarimai nepriimami.

69. Mokytojų tarybos posėdyje be balso teisės gali dalyvauti Licėjaus direktorius, direktoriaus pavaduotojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, kiti asmenys.

70. Likus ne mažiau kaip vienam mėnesiui iki mokytojų tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji mokytojų tarybos rinkimai. Pasibaigus mokytojų tarybos kadencijai, mokytojų taryba

perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai mokytojų tarybai.

71. Mokytojų taryba svarsto mokytojų metodinės veiklos aktuose ir Nuostatuose nustatytos kompetencijos klausimais:

71.1. aptaria švietimo reformos įgyvendinimo ir pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, mokytojų pedagoginės ir dalykinės kompetencijos ugdymo galimybes;

71.2. priima sprendimus dėl ugdymo turinio planavimo principų ir susitaria dėl ilgalaikių ir trumpalaikių mokomųjų dalykų planų rengimo principų ir tvarkos;

71.3. susitaria dėl mokinių individualios pažangos stebėsenos ir pasiekimų ir pažangos vertinimo būdų;

71.4. aptaria skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo organizavimo principus, jų ugdymo ir mokymo programas, metodus;

71.5. organizuoja ir koordinuoja mokytojų ir metodinių grupių veiklą, siekdama ugdymo dermės, tęstinumo ir kokybės užtikrinimo;

71.6. analizuoja nepažangumo ir nelankymo priežastis bei priima sprendimus;

71.7. inicijuoja pedagoginės patirties sklaidą siekiant mokinių asmeninės pažangos;

71.8. priima nutarimus vadovaudamasi švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais bendraisiais ugdymo planais ir kitais norminiais teisės aktais;

71.9. teikia siūlymus dėl ugdymo kokybės, ugdymo proceso organizavimo tobulinimo ir kitais klausimais;

71.10. dalyvauja planuojant Licėjaus metodinę veiklą;

71.11. informuoja mokytojus apie mokytojų tarybos priimtus sprendimus;

71.12. rengia mokytojų tarybos veiklos metinę ataskaitą, kuri pristatoma mokytojų visuotiniame susirinkime.

72. Licėjuje veikia Mokinių senatas – tai nuolat veikianti mokinių institucija, susidedanti iš rinkimais išrinktų mokinių, atstovaujanti mokinių interesams, sprendžianti mokiniams aktualias problemas ir prisidedanti prie jaunimo politikos įgyvendinimo Licėjuje.

73. Mokinių senatą sudaro 10 mokinių bendruomenės narių: Mokinių senato prezidentas, po vieną I–IV ir tarptautinio bakalaureato klasių atstovą, kurie išrinkti visuotinių mokinių rinkimų metu bei keturi lygiateisiai nariai, kooptacijos būdu išrinkti Mokinių senato.

74. Mokinių senatui vadovauja Mokinių senato prezidentas, renkamas visuotiniu mokinių rinkimų metu slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma vieneriems metams. Jei 2 ar daugiau Mokinių senato narių surenką didžiausią (vienodą) balsų skaičių, renkant Mokinių senato prezidentą, skelbiamas pakartotinis balsavimas, kurio metu balsuojama tik už vieną didžiausią balsų skaičių surinkusį kandidatą.

75. Mokinių senato veiklos organizavimo forma – posėdžiai. Posėdžius šaukia ir jiems

pirmininkauja posėdžiams pirmininkauja Mokinių senato prezidentas. Mokinių senato posėdžiai vyksta ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį. Mokinių senato posėdis laikomas įvykusi, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė Mokinių senato narių. Mokinių senato posėdžiai protokoluoja pagal poreikį. Posėdžius protokoluoja vienas iš Mokinių senato narių išrinktas bendru sutarimu sutartam laikotarpiui.

76. Nutarimai Mokinių senate priimami paprasta balsų dauguma atviru ar slaptu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamą balsą turi Mokinių senato prezidentas. Nesant kvorumo, nutarimai nepriimami.

77. Mokinių senato kadencija – vieni metai, kadencijų skaičius Mokinių senato nariams neribojamas. Mokinių senato sudėtį tvirtina Licėjaus direktorius.

78. Mokinių senatas vadovaujasi Licėjaus Mokinių savivaldos nuostatais.

79. Mokinių senato kompetencija:

79.1. pagal kompetenciją inicijuoja ir organizuoja neformalųjį mokinių ugdymą, laisvalaikį, socialinę veiklą ir paramą;

79.2. priima sprendimus dėl mokinių pasitarimų, susirinkimų, konferencijų ar kitokių sambūrių sušaukimo ir dalyvauja jų rengime;

79.3. bendradarbiauja su Licėjaus direktoriumi, direktoriaus pavaduotojais ugdymui, Vaiko gerovės komisija, klasių seniūnais, savivaldos institucijomis, socialiniais partneriais, kitų mokyklų mokinių savivaldos institucijomis;

79.4. priima sprendimus dėl pozityvaus mokinių elgesio taisyklių laikymosi ir juos įgyvendina;

79.5. padeda kurti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškomis ir žalingiems įpročiams aplinką;

79.6. teikia siūlymus Licėjaus direktoriui ugdymo proceso ir kitais aktualiais mokyklos veiklos klausimais organizavimo.

80. Mokinių senato narius, nesibaigus kadencijos laikotarpiui, gali atšaukti juos išrinkusios Licėjaus mokinių grupės. Mokinių senato narys gali atsistatydinti nesibaigus Mokinių senato kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs prezidentą. Mokinių senato narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Mokinių senato nario įgaliojimams pirma laiko, sprendimą dėl Mokinio senato sudėties iki jo kadencijos pabaigos (dirbti be nario ar rinkti naują narį) priima Mokinių senatas atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamą balsą turi Mokinių senato prezidentas.

81. Licėjuje veikia Tėvų taryba. Tėvų taryba – Licėjaus savivaldos institucija, susidedanti iš išrinktų tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą), atstovaujanti tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) interesams ir sprendžianti tėvams (kitiems atstovams pagal įstatymą) aktualias problemas.

82. Tėvų tarybą sudaro 18 narių. Tėvų tarybos kadencija – vieni metai. Tėvų tarybos nariu

asmuo gali būti renkamas 3 kadencijoms iš eilės.

83. Tėvų tarybos nariai renkami bendrame visų klasių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) atstovų susirinkime mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėn.) atviru balsavimu. Siūlyti kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris iš klasės mokinių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą). Tėvų tarybos nariais išrenkami daugiausiai balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Tėvų taryboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) susirinkime dalyvaujantis asmuo gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą.

84. Tėvų tarybos veiklos organizavimo forma – pasitarimai, kurie organizuojami ne mažiau kaip 3 kartus per metus. Esant poreikiui, gali būti sušauktas neeilinis pasitarimas. Pasitarimus rengia Tėvų tarybos pirmininkas, iniciatyvos teisę turi Tėvų tarybos pirmininkas, Licėjaus direktorius, klasių vadovai. Pasitarimai yra teisėti, jei juose dalyvauja 2/3 Tėvų tarybos narių. Tėvų tarybos pasitarimai protokoluojami pagal poreikį. Pasitarimus protokoluoja vienas iš Tėvų tarybos narių išrinktas bendru sutarimu sutartam laikotarpiui.

85. Tėvų tarybai vadovauja Tėvų tarybos pirmininkas, išrinktas pirmajame Tėvų tarybos pasitarime visam kadencijos laikotarpiui atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Jei, renkant Tėvų tarybos pirmininką, 2 ar daugiau Tėvų tarybos narių surenką didžiausią (vienodą) balsų skaičių, skelbiamas pakartotinis balsavimas, kurio metu balsuojama tik už vieną didžiausią balsų skaičių surinkusį kandidatą.

86. Tėvų tarybos sudėtį tvirtina Licėjaus direktorius.

87. Sprendimai priimami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamą balsą turi Tėvų tarybos pirmininkas. Nesant kvorumo, nutarimai nepriimami.

88. Tėvų tarybos kompetencija:

88.1. bendradarbiaudami su klasių vadovais, mokinių tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą) ir mokytojais padeda spręsti klasės mokinių ugdytinių ugdymo klausimus, aptaria mokinių saugumo, maitinimo, informacijos apie mokinį gavimo klausimus;

88.2. padeda organizuoti klasės ir grupės renginius, išvykas, kurti edukacines aplinkas;

88.3. teikia siūlymus Licėjaus direktoriui visais su mokinių ir ugdytinių ugdymu susijusiais klausimais.

89. Pasibaigus Tėvų tarybos nario kadencijai, jo įgaliojimai nutrūksta.

90. Tėvų tarybos narius gali atšaukti juos išrinkę klasių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) atstovai. Tėvų tarybos narys gali atsistatydinti, nesibaigus Tėvų tarybos kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs Tėvų tarybą.

91. Tėvų tarybos narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Tėvų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys iki veikiančios Tėvų

tarybos kadencijos pabaigos Nuostatuose numatyta Tėvų tarybos narių rinkimo tvarka.

92. Renkant kandidatus į Licėjaus tarybą ar kitas Licėjaus savivaldos institucijas, priimant sprendimus gali būti balsuojama ir elektroniniu būdu, taikant konkrečiai savivaldos institucijai Nuostatuose aprašytus rinkimo principus.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

93. Darbuotojai į darbą Licėjuje priimami ir atleidžiami iš jo vadovaujantis Darbo kodeksu, Švietimo įstatymu, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais darbo santykius. Darbuotojų darbo užmokestis skaičiuojamas vadovaujantis Darbo kodeksu, Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais ir kitais teisės aktais.

94. Licėjaus darbuotojams už darbą mokama vadovaujantis Darbo kodeksu, Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais ir kitais teisės aktais.

95. Licėjaus direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojų, kitų pedagoginių darbuotojų atestacija vykdoma ir tobulinama jų kvalifikacija Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, švietimo, mokslo ir sporto ministro ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

96. Licėjaus direktoriaus, jo pavaduotojo ugdymui veiklos vertinimas vykdomas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS LICĖJAUS TURTA, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR LICĖJAUS VEIKLOS PRIEŽIŪRA

97. Licėjus valdo patikėjimo teise perduotą Vilniaus miesto savivaldybės turtą, jį naudoja ir juo disponuoja Lietuvos Respublikos įstatymų, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

98. Licėjaus lėšos:

98.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Vilniaus miesto savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

98.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

98.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitais teisėtais būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

98.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

99. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

100. Licėjaus buhalterinę (finansinę) apskaitą ir finansinę atsiskaitomybę tvarko Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga „Skaitlis“ teisės aktų nustatyta tvarka.

101. Licėjaus veiklos priežiūrą atlieka Vilniaus miesto savivaldybės vykdomoji institucija Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, prireikus pasitelkdama išorinius vertintojus.

102. Licėjaus finansinės veiklos kontrolę vykdo Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir savininkas. Licėjaus valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Licėjaus išorės finansinį auditą, atitikties ir veiklos auditą atlieka Vilniaus miesto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba. Licėjaus vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais teisės aktais.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

103. Pranešimai, kuriuos pagal Nuostatus ar Lietuvos Respublikos teisės aktus reikia paskelbti viešai, skelbiami Licėjaus interneto svetainėje www.licejus.lt prireikus teisės aktų nustatyta tvarka įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos interneto svetainėje.

104. Pranešimai, kuriuos remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais ar Nuostatais reikia paskelbti viešai, skelbiami valstybės įmonės Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

105. Nuostatus tvirtina Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucija. Nuostatų papildymai ir (ar) pakeitimai derinami su Licėjaus taryba.

106. Nuostatų pildymo ar keitimo iniciatyvos teisę turi Licėjaus savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, Licėjaus direktorius ir Licėjaus taryba.

107. Licėjaus reorganizuojama, likviduojama, pertvarkoma ar jos struktūros pertvarka vykdoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
